

## La coordinatrice ResOnco (CR):

1. Inscrit le patient dans le système Phoenix :
  - identifie le patient en introduisant le logo ResOnco
  - importe le formulaire de consentement éclairé du patient
  
2. Fixe un rendez-vous avec le patient (et son infirmière référente s'il est hospitalisé) :
  - remplit une fiche signalétique
  - organise les soins et traitements avec le patient selon ses besoins et ses ressources
  - organise la délégation des soins et traitements avec les partenaires concernés
  - organise le dispositif de circulation de l'information sécurisée avec les partenaires concernés (HIN Secure)
  
3. S'assure de la circulation de l'information entre tous les partenaires concernés :
  - vérifie les retours des activités délégués
  - inscrit toutes les activités renseignées sur le « rapport générique » (Phoenix)
  
4. Documente toutes les activités effectuées (destinée à l'analyse de la Phase Pilote) :
  - Fiche signalétique remplie
  - recueil de données sur sa propre activité (cf. feuille Excel ad hoc....)
  - recueil de l'activité organisée autour du patient (cf. feuille Excel ad hoc...)